



X-Lab Benutzungsregeln



Allgemeines

Das Experimentallabor wird von der Abteilung für Allgemeine Psychologie und Kognitionsforschung des Instituts für Psychologie betrieben. Es befindet sich im Raum V.1.43.

Ziele des X-Lab

Das Labor stellt Infrastruktur zur Unterstützung von Lehr- und Forschungsprojekten (wissenschaftlichen Arbeiten) aus dem Bereich der Psychologie zur Verfügung. Es wird auch als Besprechungsraum für Meetings mit ProjektpartnerInnen genutzt.

BenutzerInnen des X-Lab

Neben den MitarbeiterInnen der Abteilung haben (nach entsprechender Übereinkunft) auch Studierende (aus dem Experimentalpraktikum, sowie DiplomandInnen und DissertantInnen) Zugang zum Labor.

Ausstattung

Das Labor ist mit 6 Arbeitsplatzrechnern und 2 Notebooks ausgestattet (Betriebssystem Windows 7, Experimentalssoftware E-Prime). Weiters ist das Labor für musikpsychologische (Clavinova, Kopfhörer, Kopfhörerverstärker, CD-Player, Verstärker,...), filmpsychologische (TV, DVD, Video,...) und Entscheidungspsychologische Untersuchungen (Biosignalverstärker) spezifisch ausgestattet.

Benutzungszeiten

Das Labor kann Mo.-So., 0-24h, benutzt werden, Einschränkungen entnehmen Sie bitte dem Laborplaner (Wichtig: Mo.-Fr. maximal 4h/Tag, Wochenende mehr möglich).

Die Termine können nach Absprache mit den Zuständigen (derzeit: Stud.-Ass. Deniz Tuzsus, Stud.-Ass. Lars Reich) im Terminplaner eingetragen werden.

Benutzungsregeln und Haftung

- Die Benutzung des Labors erfolgt nur nach **Absprache** mit den zuständigen Personen (Stud.-Ass. Deniz Tuzsus, Stud.-Ass. Lars Reich, Assoc. Prof. Dr. Bartosz Gula).
- Hinsichtlich des generellen Umgangs mit VersuchsteilnehmerInnen gelten prinzipiell die **Ethikrichtlinien** der Deutschen Gesellschaft für Psychologie (siehe Aushang im Labor). Mit der Nutzung des Labors verpflichten Sie sich dazu, diese Richtlinien einzuhalten.

- Nach Absprache erhalten berechnigte Personen für die Dauer ihrer Untersuchung einen Schlüssel für das Experimentallabor, für den sie **persönlich haften**.
- Vor dem Anwerben von VersuchsteilnehmerInnen empfiehlt es sich, zunächst Termine im Labor zu **reservieren** und erst dann VersuchsteilnehmerInnen einzuladen – nicht umgekehrt.
- Bitte richten Sie sich nach den Hinweisen der InstitutsmitarbeiterInnen.
- Die BenutzerInnen haben sich bitte so zu verhalten, dass Andere **nicht gestört** werden.
- Das Betriebssystem der PCs sowie die zu benutzende AnwenderInnensoftware werden vom Institut gestellt. **Die Installation eigener, privater Programme ist nicht gestattet.** Unabhängig von den Bestimmungen des Copyrights ist es verboten, die Software des PC-Labors zu verändern oder zu kopieren.
- Falls Sie für ein Experiment eine Software auf den PCs installieren wollen, muss dies mit einem Antrag begründet werden (Antrag an Univ.-Prof. Dr. Merim Bilalić). In diesem muss stehen, wofür und weshalb die Software installiert werden soll. Falls der Antrag angenommen wird, kann die Software durch die Studienassistentz installiert werden.
- Von den BenutzerInnen im X-Lab erstellte **Daten** müssen auf private Datenträger gespeichert werden. Datenbereiche (Userdisk) auf den vorhandenen Festplatten können nur **temporär** (für die Dauer einer Sitzung) genutzt werden und werden regelmäßig gelöscht!
- Das **Essen und Trinken** ist in der Nähe der PCs nicht gestattet.
- Vor dem Verlassen des Raumes bitte die PCs abschalten.
- Tische und Geräte sollen nicht eigenmächtig verrückt werden. Der Raum ist in **aufgeräumtem Zustand** und mit **geschlossenen Fenstern** zu verlassen.
- Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Nichtbeachtung dieser Regelungen zur Benutzungssperre - bzw. im Falle von Beschädigung oder Verlust, auch durch Fahrlässigkeit, zur persönlichen Haftung - führt.
- Der Raum ist nach dem Verlassen unbedingt abzuschließen (siehe persönliche Haftung).

Ich habe die Benutzungsregeln gelesen und erkläre mich mit meiner Unterschrift damit einverstanden.

Name, Datum